

องค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา
เลขรับที่.....๕๓๓
วันที่.....๐๗ มี.ค. ๒๕๖๕
เวลา.....

ที่ ตผ ๐๐๖๒.๕ สส/ ๙๓

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสมุทรสงคราม
ศาลากลางจังหวัดสมุทรสงคราม (หลังเดิม) ชั้น ๑
อำเภอเมืองฯ จังหวัดสมุทรสงคราม ๗๕๐๐๐

- ๑ มี.ค. ๒๕๖๕

เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา ที่ สส ๓๓๑๐๒/ว ๔๐๐ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนารายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง องค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา อำเภอบางคนที จังหวัด
สมุทรสงคราม ได้ส่งรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบล
กระดังงา เพื่อให้ตรวจสอบ นั้น

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสมุทรสงคราม ได้ตรวจสอบ
รายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา แล้ว
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เรียน นายก อบต.กระดังงา จึ่งเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

☒ เพื่อโปรดทราบ
☐ เพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายชูศักดิ์ เกิดช้าง)

ม. นิลสิทธิ์

(นางอมรรัตน์ ทวีตตระกูล)

หัวหน้าสำนักปลัด (นายบรรจง นิลสิทธิ์สถาพร) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกระดัง
ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสมุทรสงคราม ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

- ๑ มี.ค. ๒๕๖๕

(นายชนมน จันทรสืบ)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

๐๗ มี.ค. ๒๕๖๕

โทร. ๐ ๓๔๗๑ ๑๙๕๖-๗

โทรสาร ๐ ๓๔๗๑ ๑๙๕๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : skm@oag.go.th

ทนาย

จินตนา กลิ่นช้าง

(นางจินตนา กลิ่นช้าง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา

- เพื่ออรรถ/เพื่องานหรือพอ.กสิ

ทนาย

(นายรุ่งเกียรติ เปญจุมริน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา

รายงานการตรวจสอบรายงานการเงิน

หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา

อำเภอ บางคนที จังหวัด สมุทรสงคราม

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายองค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 และผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงาน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน หมายเหตุ 2 เกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงิน หน่วยงานได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงินจากเดิมถือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาเป็นมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยถือปฏิบัติกับรายงานการเงินตั้งแต่งวดปีบัญชี 2564 เป็นต้นไป และได้ทำการปรับปรุงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจากการใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าวเป็นรายการปรับปรุงเงินสะสมและส่วนของทุนยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 โดยแสดงข้อมูลดังกล่าวไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีใหม่แล้ว

ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องดังกล่าว

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องวันแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงาน ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ม. นิลสิทธิ์

(นายบรรจง นิลสิทธิ์สถาพร)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสมุทรสงคราม

พ.ช.

(นางสาวพัชรา พรหมบรรดาโชค)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินเชี่ยวชาญ

องค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	2564
สินทรัพย์		
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	34,282,339.84
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	251,774.47
เงินลงทุนระยะสั้น	8	10,435,365.31
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	9	11,337.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	10	910.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>44,981,726.62</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
ลูกหนี้ - ระยะยาว	11	584,000.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	12	11,482,088.23
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	13	4,526,227.01
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>16,592,315.24</u>
รวมสินทรัพย์		<u><u>61,574,041.86</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



(นางสุภาพร เปี่ยมเจริญ)

ผู้อำนวยการกองคลัง



(นายรุ่งเกียรติ เบญจมนริน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา



(นางจินตนา กลิ่นช้าง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา

องค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ		2564
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
หนี้สิน		
หนี้สินหมุนเวียน		
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	14	16,511.83
รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	15	168.00
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	16	17,746.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>34,425.83</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	17	1,258,471.51
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>1,258,471.51</u>
รวมหนี้สิน		<u>1,292,897.34</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
เงินสะสม		44,967,947.91
เงินทุนสำรองเงินสะสม		13,331,369.01
รายได้สะสม		1,981,827.60
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>60,281,144.52</u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u><u>61,574,041.86</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางสุภาพร เปี่ยมเจริญ)

(นายรุ่งเกียรติ เบญจภูมิริน)

(นางจินตนา กลิ่นช้าง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา

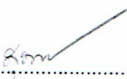
องค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

รายได้	หมายเหตุ	2564
รายได้จัดเก็บเอง	18	1,829,633.66
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	19	14,613,334.91
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	20	11,399,354.78
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	21	555.57
รวมรายได้		<u>27,842,878.92</u>
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	22	9,201,626.83
ค่าตอบแทน	23	65,450.00
ค่าใช้จ่ายสอย	24	2,602,781.08
ค่าวัสดุ	25	912,444.40
ค่าสาธารณูปโภค	26	310,757.49
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	27	1,993,930.15
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค	28	7,560,733.88
ค่าใช้จ่ายอื่น	29	236,353.00
รวมค่าใช้จ่าย		<u>22,884,076.83</u>
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		<u>4,958,802.09</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



(นางสุภาพร เปี่ยมเจริญ)

ผู้อำนวยการกองคลัง



(นายรุ่งเกียรติ เบญจภูมริน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา



(นางจินตนา กลิ่นช้าง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา

องค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

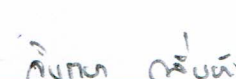
(หน่วย:บาท)

หมายเหตุ	เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สะสม	รวมสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม	25,446,540.82	12,181,677.98	-	37,628,218.80
การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	4 19,476,079.59	406,620.00	141,642.58	20,024,342.17
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 หลังการปรับปรุง	44,922,620.41	12,588,297.98	141,642.58	57,652,560.97
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564				
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน	2,960.00			2,960.00
ปรับปรุงระหว่างปี	(4,167,231.87)	200.55	1,833,852.78	(2,333,178.54)
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	4,209,599.37	742,870.48	6,332.24	4,958,802.09
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	44,967,947.91	13,331,369.01	1,981,827.60	60,281,144.52

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


.....
(นางสุภาพร เปี่ยมเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง


.....
(นายรุ่งเกียรติ บุญจุมรินทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา


.....
(นางจินตนา กลิ่นช้าง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา

องค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา เป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย เดิมมีฐานะเป็นสภาตำบลกระดังงา อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม ต่อมาได้รับการยกฐานะเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง จัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบล ประกาศ ณ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2540 โดยจัดตั้งตามมาตรา 40 และมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 ให้จัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบล และให้โอนบรรดางบประมาณ ทรัพย์สิน สิทธิ สิทธิเรียกร้องหนี้ และเจ้าหน้าที่ของสภาตำบลไปเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตามมาตรา 67 และอาจจัดทำกิจกรรมใดๆ ภายในตำบลตามมาตรา 68 ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม

องค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลหนึ่งในจำนวน 7 องค์การบริหารส่วนตำบลของอำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม อยู่ห่างจากอำเภอบางคนที ประมาณ 2 กิโลเมตร อยู่ห่างจากจังหวัดสมุทรสงครามประมาณ 13 กิโลเมตร

- ที่อยู่เลขที่ 3/5 หมู่ที่ 11 ตำบลกระดังงา อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

- อาณาเขต

ทิศเหนือ ติดต่อกับ ตำบลยายแพ่งและตำบลบางคนที

ทิศตะวันออก ติดต่อกับ ตำบลยายแพ่งและตำบลจอมปลวก

ทิศตะวันตก ติดต่อกับ เทศบาลตำบลกระดังงา

ทิศใต้ ติดต่อกับ ตำบลบางพรหมและตำบลบางกระบือ

- เนื้อที่ มีเนื้อที่ประมาณ 4.5 ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ 2,812 ไร่

- ภูมิประเทศ ลักษณะภูมิประเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา มีสภาพพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นร่องสวน มีสวนมะพร้าวสลับกับสวนลิ้นจี่ ส้มโอ กล้วย มีลักษณะเป็นที่ราบลุ่ม มีแม่น้ำไหลผ่าน มีลำคลองจำนวนมาก รวม 24 คลอง สภาพดินเป็นดินร่วนปนดินเหนียวมีความอุดมสมบูรณ์ เหมาะแก่การเพาะปลูก

1. มีเนื้อที่ประมาณ 4.5 ตารางกิโลเมตร

2. หมู่บ้าน จำนวน 12 หมู่บ้าน

3. จำนวนครัวเรือนทั้งหมด จำนวน 1,170 ครัวเรือน

4. ประชากรทั้งหมด จำนวน 3,023 คน ประกอบด้วย

- ชาย จำนวน 1,437 คน

- หญิง จำนวน 1,586 คน

องค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำนวน 25,512,000.- บาท โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 10,824,120.- บาท งบดำเนินงาน จำนวน 5,480,000.- บาท งบลงทุน จำนวน 943,400.- บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 620,000.- บาท และ งบกลาง จำนวน 7,644,480.- บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 1 แห่ง คือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัด จึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในงบการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่องแนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการณ์บันทึกบัญชีการจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบกับ เนื่องจากการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการณ์บันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงาต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา

	ตามที่ รายงานไว้เดิม	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 30 ก.ย. 2563		1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์			
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	-	11,870,692.73	11,870,692.73
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	-	5,590,999.20	5,590,999.20
หนี้สิน			
รายการจ่ายค้างจ่าย	2,710,800.00	(2,710,800.00)	-
รายได้รอการรับรู้	-	289,792.34	289,792.34
ส่วนของทุน			
เงินสะสม	25,446,540.82	19,476,079.59	44,922,620.41
ทุนสำรองเงินสะสม	12,181,677.98	406,620.00	12,588,297.98

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา

	ตามที่ รายงานไว้เดิม	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 30 ก.ย. 2563		1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์	-	141,642.58	141,642.58
หนี้สิน	-	-	-
รายได้สะสม	-	141,642.58	141,642.58

สำหรับทรัพย์สินที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 และมูลค่าตั้งแต่ 10,000.00 บาท
3. ครุภัณฑ์ที่เริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000.00 บาท

ขึ้นไป

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ตราพัต ธนาณัติ และ เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์/เผื่อเรียก โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

5.2 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ ได้แก่ ลูกหนี้เงินยืม เงินให้กู้ยืม-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน รายได้ค้างรับ ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ ลูกหนี้ค่าภาษี เป็นต้น

- ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง ลูกหนี้ภายในหน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงาน หรือบุคลากร ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบี้ย เช่น ลูกหนี้เงินงบประมาณ ลูกหนี้เงินนอกงบประมาณ หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ในกรณีนี้ตามราคาทุนโดยไม่ต้องตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ และให้แสดงมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้เงินยืมในรายการลูกหนี้ในงบแสดงฐานะการเงิน โดยแสดงรายละเอียดของลูกหนี้เงินยืมแต่ละประเภทไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

- เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้บุคคลภายนอกกู้ยืมจากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน อาจมีดอกเบี้ยหรือไม่มีดอกเบี้ยก็ได้ ซึ่งจะถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี

- รายได้ค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานภาครัฐหรือบุคคลภายนอกค้างชำระค่าบริการ ทั้งที่ถึงกำหนดชำระแล้วหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้ว ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการ ณ วันสิ้นปี

- ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานอื่น ซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและบริการอันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน และหน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

- ลูกหนี้ค่าภาษี หมายถึง จำนวนเงินรายได้ประเภทภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย และภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากผู้มีหน้าที่ต้องเสียภาษีประจำปี ซึ่งหน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

- ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ หมายถึง จำนวนเงินที่กันไว้สำหรับลูกหนี้ที่คาดว่าจะเก็บไม่ได้ ถือเป็นบัญชีปรับมูลค่าที่ตั้งขึ้น เพื่อแสดงเป็นรายการหักจากบัญชีลูกหนี้ในงบการเงิน โดยให้คำนวณเป็นร้อยละของยอดลูกหนี้ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

จำนวนค้างชำระ (ปี)	ร้อยละที่ใช้คำนวณค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ
ปีที่ 2	20
ปีที่ 3 - 5	50
ปีที่ 5 ขึ้นไป	100

5.3 ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น

ลูกหนี้ระยะสั้นอื่น ได้แก่ ลูกหนี้ความรับผิดทางแพ่ง ลูกหนี้ความรับผิดทางละเมิด เป็นต้น

- ลูกหนี้ความรับผิดทางแพ่ง หมายถึง จำนวนเงินที่บุคคลภายนอกเป็นหนี้หน่วยงาน เนื่องจากทำความเสียหายให้กับทรัพย์สิน ของทางราชการ

- ลูกหนี้ความรับผิดทางละเมิด หมายถึง จำนวนเงินที่ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานของ หน่วยงานค้างชำระค่าสินไหมทดแทนแก่หน่วยงาน ซึ่งเกิดจากการกระทำละเมิดตาม พ.ร.บ. ความรับผิดทางละเมิด ของเจ้าหน้าที่ โดยมีกำหนดชำระภายใน 1 ปี

5.4 เงินลงทุน

เงินลงทุน หมายถึง เงินฝากธนาคารประเภทประจำที่มีกำหนดจ่ายคืนเกินกว่า 3 เดือน ตราสารหนี้ ตราสารทุน และสินทรัพย์อื่นที่ถือไว้เพื่อรับผลตอบแทน โดยหน่วยงานจัดประเภทเป็นเงินลงทุนระยะสั้น หรือจัด ประเภทเป็นเงินลงทุนระยะยาว ดังนี้

- เงินลงทุนระยะสั้น หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้ไม่เกิน 1 ปี หรือมีกำหนด จ่ายคืนไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

- เงินลงทุนระยะยาว หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้เกิน 1 ปี หรือมีกำหนดจ่ายคืน เกินกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

5.5 สินค้าคงเหลือและวัสดุคงเหลือ

สินค้านคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ซึ่งมีลักษณะใดลักษณะหนึ่งดังต่อไปนี้

- อยู่ในรูปของวัตถุดิบ หรือวัสดุที่มีไว้เพื่อใช้ในกระบวนการผลิตสินค้า
- อยู่ในรูปของวัตถุดิบ หรือวัสดุที่มีไว้เพื่อนำไปใช้หรือแจกจ่ายในการให้บริการ
- ถือไว้เพื่อขายหรือแจกจ่ายตามลักษณะการดำเนินงานตามปกติของหน่วยงาน
- อยู่ในระหว่างกระบวนการผลิตเพื่อใช้เป็นสินค้าสำเร็จรูป เพื่อขายหรือการแจกจ่าย

สินค้านคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไป มีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าวัสดุคงเหลือในราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

5.6 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

- แสดงรายการที่ดิน ด้วยราคาทุน
- แสดงรายการอาคารและอุปกรณ์ตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

- รับรู้รายการอุปกรณ์ เฉพาะรายการที่มีมูลค่าขั้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุดตั้งแต่ 10,000.00 บาทขึ้นไป

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเอง ประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีรูปแบบและอายุการให้ประโยชน์ที่แตกต่างกัน และมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญจะบันทึกส่วนประกอบนั้นแยกต่างหากจากกัน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

- ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ทั้งนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 43 ลงวันที่ 29 มกราคม 2562 เรื่อง คู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่องที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา เรื่อง กำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์และอัตราค่าเสื่อมราคาต่อปี ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2562 ดังนี้

อาคารถาวร	30	ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	10	ปี
สิ่งก่อสร้าง		
ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบ	20	ปี
ใช้ไม้หรือวัสดุอื่นๆ เป็นส่วนประกอบ	10	ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	5	ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	6	ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (ยกเว้น เครื่องกำเนิดไฟฟ้า 15-20 ปี)	5	ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5	ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เครื่องมือและอุปกรณ์	2	ปี
เครื่องจักรกล	5	ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน		
เครื่องมือและอุปกรณ์	2	ปี

เครื่องจักรกล	5	ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
เครื่องมือและอุปกรณ์	2	ปี
เครื่องจักรกล	5	ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	8	ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	6	ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	4	ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	3	ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	2	ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	3	ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	3	ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	8	ปี
ครุภัณฑ์สนาม	3	ปี
ครุภัณฑ์อื่น	5	ปี
- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง		

5.7 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน หมายถึง สินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วนดังต่อไปนี้

1. เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
2. เป็นลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
3. เคลื่อนที่ไม่ได้
4. มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคابันทักเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ทั้งนี้เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 43 ลงวันที่ 29 มกราคม 2562 เรื่อง คู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา เรื่อง กำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์และอัตราค่าเสื่อมราคาต่อปี ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2562 ดังนี้

ถนนพื้นคอนกรีต	10	ปี
ถนนพื้นลาดยาง	3	ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	20	ปี
เขื่อนดิน	20	ปี
เขื่อนปูน	50	ปี
อ่างเก็บน้ำ	30	ปี

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

2 ปี

- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง

5.8 เจ้าหนี้

เจ้าหนี้ หมายถึง เจ้าหนี้อื่น-หน่วยงานภาครัฐ ที่ได้มีการจัดทำฎีกาไว้ในงวดบัญชีปัจจุบันแล้ว แต่ไม่ได้ทำการเบิกจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน

5.9 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เป็นรายการที่ได้รับสินค้าและบริการในรอบบัญชีปัจจุบันแล้ว แต่ยังไม่ได้จ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ รวมถึง ภาษีหัก ณ ที่จ่ายที่ยังไม่ได้จ่ายให้กับสรรพากร

5.10 รายได้รับล่วงหน้า

รายได้รับล่วงหน้า หมายถึง รายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รับตัวเงินมาแล้ว แต่ ณ วันสิ้นงวดบัญชี แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยังไม่ได้ให้บริการหรือให้บริการยังไม่ครบตามจำนวนที่ได้รับ

5.11 รายได้แผ่นดินรอนาส่งคลัง

รายได้แผ่นดินรอนาส่งคลัง หมายถึง เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับจัดสรรมาในรูปแบบเงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์แล้วเหลือจ่ายแต่นำส่งคลังไม่ทันในปีงบประมาณ

5.12 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

เงินรับฝาก หมายถึง เงินนอกงบประมาณที่หน่วยงานต้องดำเนินการตามวัตถุประสงค์หรือต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินตามเวลาที่กำหนด เช่น เงินรับฝากประกันสัญญา ชำระคืนภายในระยะเวลา 1 ปี

5.13 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

เงินรับฝากเงินประกันระยะยาว หมายถึง เงินรับฝากและเงินประกันสัญญาเงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ที่มีระยะเวลาดำเนินการเกิน 1 ปี เช่น เงินประกันสัญญาที่ครบกำหนดจ่ายคืนหลังปีงบประมาณ 2565

5.14 การรับรู้รายได้

หน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อมีการรับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจตลอดระยะเวลาบัญชีซึ่งเกิดจากการดำเนินงานตามปกติของหน่วยงาน ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจที่เพิ่มขึ้นจะเกี่ยวเนื่องกับการเพิ่มขึ้นในส่วนของสินทรัพย์ หรือการลดลงในส่วนของหนี้สินซึ่งมีผลทำให้สินทรัพย์สุทธิของหน่วยงานเพิ่มขึ้น เว้นแต่เงินกู้ยืมไม่ถือเป็นรายได้เนื่องจากทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินในจำนวนที่เท่ากัน จึงไม่มีผลกระทบต่อสินทรัพย์สุทธิของหน่วยงาน ดังนี้

- รายได้จัดเก็บเอง เช่น ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย รายได้จากค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต รายได้จากทรัพย์สิน เป็นต้น

- รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ เช่น รายได้ภาษีรถยนต์ รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ รายได้ภาษีสรรพสามิต เป็นต้น

- รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ เช่น รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รายได้เงินอุดหนุนเพื่อเป็นเงินรางวัลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เป็นต้น

5.15 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินเมื่อประโยชน์เชิงเศรษฐกิจลดลง เนื่องจากการลดลงของสินทรัพย์หรือการเพิ่มขึ้นของหนี้สิน และเมื่อหน่วยงานสามารถวัดมูลค่าของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจที่ลดลงได้อย่างน่าเชื่อถือ หรืออีกนัยหนึ่งการรับรู้ค่าใช้จ่ายจะเกิดขึ้นพร้อมการรับรู้ส่วนที่ลดลงของสินทรัพย์หรือส่วนที่เพิ่มขึ้นของหนี้สิน ดังนี้

- ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คือ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับบุคลากรและการจ้างงาน เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน คือ ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปเพื่อการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายเกี่ยวข้องกับสินค้าที่ขายไม่ว่าจะเป็นการซื้อหรือผลิตเอง เป็นต้น รายการเหล่านี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

- ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายที่รัฐจ่ายเป็นเงินอุดหนุน หรือจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่องค์กรหรือบุคคลอื่น โดยไม่ได้รับผลตอบแทนทางการเงินหรือไม่ได้รับสินค้าและบริการใดเป็นการแลกเปลี่ยนโดยตรง ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนนี้อาจจ่ายตามกฎหมายตามนโยบายของรัฐบาลหรือเพื่อวัตถุประสงค์ในการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับ เช่น ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือเกษตรกร ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ เป็นต้น โดยทั่วไปหน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อเป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้ค่าใช้จ่าย

- ค่าใช้จ่ายอื่น คือ ค่าใช้จ่ายประเภทอื่นๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายอื่น เมื่อเกิดค่าใช้จ่ายนั้น

- หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย:บาท)

2564

เงินฝากสถาบันการเงิน

ธ.ก.ส.	ประเภทออมทรัพย์	เลขที่	016542000128	21,674,821.56
ธ.ก.ส.	ประเภทออมทรัพย์	เลขที่	016542158602	434,121.51
ธ.ก.ส.	ประเภทออมทรัพย์	เลขที่	020065121819	245,099.61
กรุงไทย	ประเภทออมทรัพย์	เลขที่	7090300080	11,928,297.16

รวม เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

34,282,339.84

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

(หน่วย:บาท)

2564

เงินให้กู้ยืมระยะสั้น - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	223,900.00
รายได้ค้างรับ - หน่วยงานภาครัฐ	1,199.83
รายได้ค้างรับ - บุคคลภายนอก	26,674.64
รวม ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	251,774.47

หมายเหตุ 8 เงินลงทุนระยะสั้น

(หน่วย:บาท)

2564

เงินฝากประจำ-ระยะสั้น	ธ.ก.ส.เลขที่ 306544025744	3,190,056.73
เงินฝากประจำ-ระยะสั้น	กรุงไทย เลขที่ 7092276071	7,245,308.58
รวม เงินลงทุนระยะสั้น		10,435,365.31

หมายเหตุ 9 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

(หน่วย:บาท)

2564

วัสดุคงคลัง	11,337.00
รวม สินค้าและวัสดุคงเหลือ	11,337.00

หมายเหตุ 10 สิ้นทรัพย์หมุนเวียนอื่น

(หน่วย:บาท)

2564

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า

910.00

รวม สิ้นทรัพย์หมุนเวียนอื่น

910.00

หมายเหตุ 11 ลูกหนี้-ระยะยาว

(หน่วย:บาท)

2564

เงินให้กู้ยืมระยะยาว - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน

807,900.00

หัก ส่วนที่จะครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี

(223,900.00)

รวม ลูกหนี้-ระยะยาว

584,000.00

หมายเหตุ 12 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(หน่วย:บาท)

2564

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

16,754,735.74

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

(5,966,893.82)

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง - สุทธิ

10,787,841.92

ครุภัณฑ์

1,724,890.00

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์

(1,030,643.69)

ครุภัณฑ์-สุทธิ

694,246.31

รวม ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ

11,482,088.23

หมายเหตุ 13 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

	(หน่วย:บาท)
	2564
ถนน	11,729,459.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ถนน	(7,763,393.43)
ถนน-สุทธิ	3,966,065.57
สะพาน	2,898,763.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สะพาน	(2,338,602.56)
สะพาน-สุทธิ	560,160.44
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	80,800.20
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(80,799.20)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น - สุทธิ	1.00
รวม สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	4,526,227.01

หมายเหตุ 14 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

	(หน่วย:บาท)
	2564
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	7,112.29
ภาษีหัก ณ จ่ายนำส่ง - ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	9,399.54
รวม ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	16,511.83

หมายเหตุ 15 รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง

	(หน่วย:บาท)
	2564
เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน	168.00
รวม รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	168.00

หมายเหตุ 16 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

(หน่วย:บาท)

2564

เงินรับฝากประกันสังคม

3,456.00

เงินประกันสัญญา - ระยะสั้น

14,290.00

รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

17,746.00

หมายเหตุ 17 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

(หน่วย:บาท)

2564

เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน - ระยะยาว

1,242,021.51

เงินประกันสัญญา-ระยะยาว

16,450.00

รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

1,258,471.51

หมายเหตุ 18 รายได้จัดเก็บเอง

(หน่วย:บาท)

2564

รายได้ภาษี

120,458.82

รายได้ค่าธรรมเนียม

184,474.70

รายได้ใบอนุญาต

3,000.00

รายได้จากค่าเช่า

2,000.00

รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล

166,066.80

รายได้อื่น

1,353,633.34

รวมรายได้จัดเก็บเอง

1,829,633.66

หมายเหตุ 19 รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

(หน่วย:บาท)

	2564
รายได้ภาษีรถยนต์	359,451.19
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	9,012,985.96
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	1,693,415.29
รายได้ภาษีสรรพสามิต	2,618,940.82
รายได้ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	10,426.00
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	22,074.03
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	14,467.62
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	881,574.00
รวมรายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	<u>14,613,334.91</u>

หมายเหตุ 20 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

(หน่วย:บาท)

	2564
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	11,381,210.78
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	18,144.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	<u>11,399,354.78</u>

หมายเหตุ 21 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(หน่วย:บาท)

	2564
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	555.57
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดของ	<u>555.57</u>
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	

หมายเหตุ 22 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

	(หน่วย:บาท)
	2564
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,173,240.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,972,800.00
ค่าล่วงเวลา	14,830.00
เงินประจำตำแหน่ง	336,000.00
ค่าจ้าง	293,340.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,717,184.35
เงินค่าครองชีพ	35,630.48
เงินช่วยการศึกษาบุตร	48,310.00
เงินวิทยฐานะ	42,000.00
เงินสมทบ กบข.	308,240.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	50,218.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	2,834.00
ค่าเช่าบ้าน	207,000.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	<u><u>9,201,626.83</u></u>

หมายเหตุ 23 ค่าตอบแทน

	(หน่วย:บาท)
	2564
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	37,250.00
ค่าตอบแทนอื่น	28,200.00
รวม ค่าตอบแทน	<u><u>65,450.00</u></u>

หมายเหตุ 24 ค่าใช้สอย

	(หน่วย:บาท)
	2564
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	89,440.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	2,920.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	800,800.00
ค่าเชื้อเพลิง	44,429.70
ค่าจ้างเหมาบริการ	1,567,411.38
ค่าเช่าสิ่งหาริมทรัพย์ - บุคคลภายนอก	6,000.00
ค่าครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	25,100.00
ค่าประชาสัมพันธ์	64,135.00
ค่ารับรองและพิธีการ	2,545.00
รวม ค่าใช้สอย	<u>2,602,781.08</u>

หมายเหตุ 25 ค่าวัสดุ

	(หน่วย:บาท)
	2564
ค่าวัสดุทั่วไป	899,884.40
ค่าวัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์ทั่วไป	12,560.00
รวมค่าวัสดุ	<u>912,444.40</u>

หมายเหตุ 26 ค่าสาธารณูปโภค

	(หน่วย:บาท)
	2564
ค่าไฟฟ้า	199,115.52
ค่าน้ำประปาและบาดาล	17,383.43
ค่าโทรศัพท์	2,987.44
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	87,772.10
ค่าบริการไปรษณีย์	3,499.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	<u>310,757.49</u>

หมายเหตุ 27 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

(หน่วย:บาท)

	2564
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	700,238.65
ครุภัณฑ์	326,111.55
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	967,579.95
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>1,993,930.15</u>

หมายเหตุ 28 ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนและบริจาค

(หน่วย:บาท)

	2564
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	359,944.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - ธุรกิจเอกชน	20,000.00
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	46,283.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	6,721,900.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	253,647.88
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	118,959.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงานอื่น	40,000.00
รวม ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนและบริจาค	<u>7,560,733.88</u>

หมายเหตุ 29 ค่าใช้จ่ายอื่น

(หน่วย:บาท)

	2564
ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	236,353.00
รวม ค่าใช้จ่ายอื่น	<u>236,353.00</u>